

**KLAUZULA REALIZACJI OBOWIĄZKU INFORMACJI W ZAKRESIE
OCHRONY DANYCH OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM POSTĘPOWANIA W
SPRAWIE DOTYCZĄCEJ WYPŁATY DODATKU WĘGLOWEGO**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO), czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Dąbrówka**, z siedzibą przy ul. T. Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka, prowadzący postępowania w sprawach dotyczących wypłat dodatku węglowego za pośrednictwem **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrówce**, reprezentowanego przez Kierownika, z siedzibą przy ul. T. Kościuszki 14, 05-252 Dąbrówka. NIP: 1251112151. REGON: 016386688. Kontakt z ADO jest możliwy za pomocą poczty tradycyjnej, poczty mailowej: gops@dabrowka.net.pl lub pod numerem telefonu: 29 757 80 25.
2. W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrówce wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod.gops@dabrowka.net.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wykonywanie zadań Administratora w związku z realizacją postępowań w sprawach dotyczących wypłat dodatku węglowego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym (Dz. U. z 2022 r., poz. 1692) - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO.
4. Gwarantujemy spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO. Aby skorzystać z poniższych praw, proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: iod.gops@dabrowka.net.pl. Posiada Pan/Pani prawo:
 - a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) przenoszenia swoich danych osobowych;chyba, że co innego wynika z przepisów prawa.
5. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
6. Udostępnianie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zawartych wcześniej umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (zgodnych z art. 28 RODO) oraz obowiązujących przepisów prawa, które mogą nakładać na Administratora obowiązek ich ujawnienia. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) upoważnionym z mocy prawa podmiotom – na udokumentowany wniosek;
 - b) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator – w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów;
 - c) kancelariom prawnym, firmom doradczym i serwisowym;
 - d) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską – w celu dostarczenia korespondencji.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności: zgodnie z instrukcją kancelaryjną lub zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Administrator Danych Osobowych